

Stanovy spolku Sdružení přátel kutnohorské průmyslovky

v souladu s ustanovením §§ 214-302 zákona č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník

Sdružení přátel kutnohorské průmyslovky, ve smyslu zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, se s účinností zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „**NOZ**“), tedy od 1. 1. 2014, považuje za spolek ve smyslu § 3045 NOZ ve spojení s § 214 a násl.

II.

Název

Název Sdružení rodičů, přátel a dětí školy při VOŠ,SPŠ a JŠ Kutná Hora se s ohledem na § 216 NOZ mění na

Spolek přátel kutnohorské průmyslovky (dále jen „**Spolek**“). /

III.

Sídlo

Adresa sídla je Kutná Hora, Masarykova 197

IV.

Stanovy

Vnitřní organizace Spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle Spolku.

V.

Cíle, poslání a principy Spolku

1. prosazuje zájmy žáků z hlediska a pozice rodiny zejména v těch rozhodnutích, otázkách a situacích, které zásadním způsobem ovlivňují, mění a určují výchovný a vzdělávací proces ve škole
2. pomáhá objasňovat přijatá zásadní rozhodnutí školy ve výchovně vzdělávacím procesu rodinám žáků a žákům samotným
3. dle svých možností přispívá k upevnění pozice školy ve veřejnosti, městě, v okrese i ve státě
4. předkládá vedení školy návrhy na řešení problémů, vnímaných zejména z pozice rodin žáků
5. spolupracuje ve zřeteli hodných případech se školou či žáky při organizování a zajišťování akcí společenského, kulturního, sportovního, ale i jiného charakteru
6. odměňuje ze svých finančních prostředků (mimo jiné i na návrh školy) příkladné činy či jednání žáků, jejich mimořádné studijní či sportovní výsledky, případně i jinou jejich činnost a to peněžitými či věcnými cenami
7. přispívá jednotlivým žákům či skupinám, po dohodě s vedením školy, na konkrétní účely

VI.

Hlavní činnost Spolku

1. Spolek vykonává hlavní činnosti za účelem dosažení svých cílů v souladu se svým posláním tak, jak je vymezeno v čl. V. Těchto stanov. Žádná z hlavních činností spolku není podnikáním ani výdělečnou činností.
2. Hlavní činnost může být financována především, ale nejenom z členských příspěvků dle čl. X těchto stanov, grantů a sponzorských darů a ze zisku z vedlejších činností dle čl. VII. těchto stanov. Je-li při výkonu hlavní činnosti dosaženo příjmu, použije „Spolek“ tyto příjmy k pokrytí nákladů na spolkovou činnost, či na úhradu své správy. Příjmy z výkonu hlavní činnosti „Spolku“ nepřesáhnou náklady.
3. Spolek provozuje a vykonává následující hlavní činnosti:
 - Přispívá na nadstandardní náklady na učební pomůcky, které nemůže škola hradit ze svých prostředků
 - Podílí se na financování sportovních aktivit a kurzů
 - Podílí se na nákupu sportovních pomůcek
 - Podílí se na nákupu knih
 - Podílí se na financování dalších zájmových kroužků a aktivit dle potřeb studentů
 - Podílí se na financování školních kurzů
 - Podílí se na financování standardních i nadstandardních materiálů a nákladech kopírky vznikajících při přípravě těchto materiálů studentům
 - Podílí se na financování odměn za úspěchy studentů
 - Podílí se na financování aktivit před ukončením studia, včetně reprezentativních akcí, plesů atd.
 - Podílí se na výdajích spojených se zahraničními aktivitami
 - Podílí se na podpoře autoevaluačních nástrojů
 - Podílí se na podpoře výtečných výsledků a reprezentaci školy

VII.

Vedlejší činnost Spolku

1. Jelikož je provozování hlavní činnosti spolku spojeno s náklady, může Spolek vykonávat i hospodářské, či jiné výdělečné činnosti vedlejší a to jak pro podporu hlavní činnosti, tak i za účelem hospodárného využití majetku Spolku. Zisk z těchto činností Spolek používá především k podpoře hlavních činností dle čl. VI. těchto stanov, dalších spolkových činností a k úhradě nákladů na vlastní správu.

VIII.

Členství

1. Členství ve Spolku je dobrovolné. Členem Spolku se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti. Členství je každoročně nabídnuto rodičům všech nových žáků na třídních schůzkách rodičů. Žádoucí je zastoupení každé rodiny, jejíž dítě studuje v této škole jedním členem – rodičem. Členství je však otevřeno všem fyzickým a právnickým osobám, jež o ně projeví zájem.
2. Členem spolku se může stát také právnická osoba. Za právnickou osobu ve Spolku jedná její statutární orgán, pokud si sama neurčí jiného zástupce.
3. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.
4. Osoba se stává členem, po složení každoročního členského příspěvek v termínech a výši, stanovených výborem sdružení a připojeným podpisem vyjádří souhlas se stanovami. Členství vzniká dnem zaplacení členského příspěvku k rukám předsedy spolku.
5. Členství ve Spolku zaniká následujícími způsoby:
 - uplynutím doby jednoho školního roku a to ke dni 31. 8. téhož školního roku
 - dobrovolným vystoupením člena. Členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství Předsedovi spolku, není-li v oznámení o ukončení členství uvedeno jinak;
 - úmrtím člena nebo prohlášením člena za mrtvého;
 - vyloučením člena. Členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze Spolku vyloučenému členovi, není-li v rozhodnutí uvedeno jinak. Výbor má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje její cíle, principy a poslání Spolku dle čl. V těchto stanov, nebo pro porušení členských povinností dle čl. IX. těchto stanov;
 - zánikem spolku;
6. Členové Spolku neručí za dluhy Spolku.

IX.

Práva a povinnosti člena

1. Každý člen Spolku má právo:
 - podílet se na činnosti Spolku
 - být pravidelně informován o dění ve Spolku
 - podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku
 - a obdržet odpověď na své podání v přiměřené době
 - volit a být volen do řídicích a kontrolních orgánů spolku
 - právo darovat peněžní částku spolku
 -

2. Každý člen Spolku má povinnost:

- platit členské příspěvky, pokud o tom rozhodne členská schůze
- chránit a zachovávat dobré jméno Spolku a dbát o dobrou pověst Spolku
- dodržovat stanovy Spolku
- aktivně se podílet na činnosti Spolku
- pravidelně se informovat o dění ve Spolku

Každý má právo darovat Spolku peněžní částku, toto právo mají i osoby, které nejsou členy spolku a osoby, které jimi nikdy nebyly.

X. Členské příspěvky

1. Výši a splatnost členského příspěvku za individuální členství určí Výbor na své schůzce vždy na počátku příslušného školního roku.

XI. Seznam členů

2. Spolek vede seznam členů. V seznamu členů se u každého člena uvádějí následující údaje:

Fyzické osoby

Jméno a příjmení
Bydliště

Právníkové osoby

Název
Sídlo
IČ

Osoba jednající jménem člena ve Spolku

3. Zápis a výmazy ze seznamu členů provádí Sekretariát školy, ve spolupráci se členy Výboru (zástupci jednotlivých tříd) do 30 dnů od vzniku členství. Předseda jej schválí.
4. Předseda je povinen vydat ve lhůtě 30 dnů výpis ze seznamu členů každému členovi, který o výpis požádá.
5. Seznam členů je neveřejný.

XII. Orgány Spolku

1. Organizační strukturu Spolku tvoří:

- Členská schůze
- Výbor
- Předseda
- Místopředseda

2. Funkční období volených orgánů je čtyři roky. Členové volených orgánů spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze. Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství ve Spolku dle čl. VIII. odst. 20 Spolku, uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu členskou schůzí.

XIII. Členská schůze

1. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů Spolku a je nejvyšším orgánem Spolku. Probíhá vždy současně s třídními schůzkami a je členěna do menších schůzek po jednotlivých třídách tak, jak do nich jsou zařazeny děti členů. Členská schůze je svolána na žádost alespoň $\frac{1}{4}$ členů nebo na žádost 3 členů Výboru.
2. Členská schůze projednává činnost Spolku za uplynulý kalendářní rok, volí volené zástupce tříd, kteří se stávají touto volbou členy Výboru, hodnotí práci odstupujících členů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku. Do její působnosti tak náleží:
 - určit hlavní zaměření činností Spolku,
 - rozhodovat o změně stanov,
 - schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření Spolku za uplynulé období předkládané příslušným členem Výboru,
 - rozhodovat o povinnosti členského příspěvku, jeho výši a splatnosti
 - schvalovat výsledek hospodaření Spolku
 - volit členy Výboru, zástupce jednotlivých tříd
 - jmenovat likvidátora při zániku Spolku
 - hodnotit činnost dalších orgánů Spolku i jejich členů
 - rozhodnout o dobrovolném rozpuštění Spolku
 - rozhodnout o přeměně Spolku
3. Členská schůze je svolávána Předsedou podle potřeby, nejméně však jednou za rok vždy v termínu podzimních třídních schůzek, a je na ni předloženo členům vyhotovení účetní závěrky sestavené k 31. 8. předchozího školního roku.
4. Na písemnou žádost nejméně jedné třetiny členů Spolku musí být svolána mimořádná Členská schůze. Předseda je povinen svolat mimořádnou Členskou schůzi nejpozději do osmi týdnů od doručení písemné žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné Členské schůze. Nesvolá-li Předseda zasedání Členské schůze do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání Členské schůze na náklady spolku sám.

5. Právo zúčastnit se Členské schůze, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni členové Spolku. Každý člen Spolku je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat vysvětlení záležitostí Spolku. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by Spolku mohlo způsobit újmu, nelze mu je poskytnout.
6. Pozvánka na Členskou schůzi spolu s jejím programem musí být rozeslána členům nejméně třicet dní před jejím konáním. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání členské schůze lze odvolat nebo odložit.
7. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Členská schůze probíhá po menších organizačních celcích, po jednotlivých třídách a je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny všech členů Spolku v příslušné třídě (organizační jednotce spolku). Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných členů příslušné třídy.
8. Je-li některý člen Spolku zároveň čestným členem, nepřísluší mu za čestné členství hlas navíc.
9. Jednání Členské schůze v příslušné třídě řídí člen Výboru, zvolený v předchozím školním roce a to až do okamžiku volby nového člena Výboru. Od okamžiku volby řídí členskou schůzi v příslušné organizační jednotce vždy nově zvolený člen Výboru.

Ve třídách, v nichž není žádný člen Výboru zvolený v předchozím školním roce, řídí členskou schůzi jiný člen Výboru, pověřený předsedou a to až do okamžiku zvolení člena Výboru příslušné třídy. Dále již probíhá členská schůze shodně jako v ostatních třídách.
10. Předseda zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání Členské schůze do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila Členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, jak a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven.

XIV. Předseda

1. Předseda je statutárním orgánem Spolku.
2. Výbor je kolektivním orgánem tvořeným členy Výboru, jejichž počet odpovídá počtu tříd, neboť z každé třídy je zvolen jeden zástupce. Členové Výboru zvolí bezodkladně po svém zvolení do funkce svého předsedu.
3. Výkon funkce člena Výboru i Předsedy Výboru je bezplatný.
4. Předseda řídí činnost Spolku v souladu se Stanovami a vnitřními směrnicemi spolku i usneseními Členské schůze po celé své funkční období.
5. Navenek za Spolek jedná Předseda.

6. Předseda odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání Spolku.
7. Předseda vede a řídí práci Spolku v období mezi Členskými schůzemi, dohlíží na dodržování Stanov, pečuje o rozvoj Spolku.
8. Předseda je povinen jednat s péčí řádného hospodáře, náležitou odborností, pečlivostí a loajalitou.
9. Do působnosti Předsedy náleží:
 - svolávat Členskou schůzi,
 - přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěrky publikovat v rámci spolku,
 - dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku,
 - přijímat členy a rozhodovat o jejich vyloučení,
 - rozhodovat o odkladu splatnosti, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody,
 - schvalovat interní organizační normy Spolku

XVII.

Majetek a hospodaření Spolku

1. Prostředky na svou činnost získává Spolek zejména, nikoliv však pouze, z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů, ze státních příspěvků, grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku. Spolek může dále v rozsahu těchto stanov získávat prostředky na svou činnost podnikáním a vedlejší výdělečnou činností dle čl. VII. těchto stanov.
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto Stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavních činností Spolku naplňujících poslání a cíle Spolku. Prostředky dále možno použít úhradě nákladů na vlastní správu a rozvoj vedlejší činnosti Spolku.
3. Prostředky Spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance Spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna za výkon funkce dle Stanov, či sjednaná na základě platných smluv.
4. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů Spolku.
5. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány Spolku v rozsahu dle ustanovení těchto Stanov a vnitřních předpisů Spolku.

6. Předseda může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch Spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku Spolku pověřen.
7. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného Předsedou.
8. Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem Spolku jsou obsaženy ve vnitřních předpisech a směrnicích Spolku.

XVIII.

Zánik a likvidace Spolku

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí Členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Při zániku Spolku Členská schůze jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví do 20 dní od svého jmenování do funkce soupis jmění Spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle Spolku všem členům Spolku.
3. Při zániku Spolku likvidátor vypořádá dluhy Spolku. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí Členská schůze. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh ve lhůtě 20 dnů od okamžiku, kdy Členská schůze předchozí návrh zamítla.
4. Likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání.

XIX

Závěrečná ustanovení

1. Znění těchto Stanov bylo schváleno členskou schůzí konanou dne 9.11.2016 jejíž konání je potvrzeno zápisem ze dne 9.11.2016
2. Znění těchto stanov je účinné od 1.1.2017