

# ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

---

**Elektrotechnika 2021+**

## OBSAH DOKUMENTU ŠVP

<b>1</b>	<b>Identifikační údaje .....</b>	<b>3</b>
1.1	Předkladatel .....	3
1.2	Zřizovatel .....	3
1.3	Název ŠVP .....	3
1.4	Platnost dokumentu .....	3
<b>2</b>	<b>Profil absolventa .....</b>	<b>4</b>
2.1	Popis uplatnění absolventa v praxi .....	4
2.2	Kompetence absolventa .....	5
2.3	Způsob ukončení vzdělávání .....	11
<b>3</b>	<b>Charakteristika vzdělávacího programu .....</b>	<b>12</b>
3.1	Celkové pojetí vzdělávání .....	12
3.2	Organizace výuky .....	12
3.3	Realizace praktického vyučování .....	13
3.4	Výchovné a vzdělávací strategie .....	14
3.5	Začlenění průřezových témat .....	17
3.6	Přípravné kurzy nabízené školou .....	17
3.7	Způsob a kritéria hodnocení žáků .....	17
3.8	Organizace přijímacího řízení .....	18
3.9	Charakteristika obsahu i formy ZZ nebo profilové části MZ .....	18
3.10	Volitelné zkoušky společné části MZ .....	19
3.11	Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami .....	19
3.12	Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných .....	21
3.13	Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole .....	22
3.14	Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence .....	24
3.15	Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání .....	24
4	<b>Učební plán a pokrytí vzdělávacích oblastí, které vymezuje RVP .....</b>	příloha č. 1
5	<b>Učební osnovy předmětů s učivem a výstupy vzdělávání .....</b>	příloha č. 2

# 1 Identifikační údaje

## 1.1 Předkladatel

**NÁZEV ŠKOLY:** Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Kutná Hora, Masarykova 197

**ADRESA ŠKOLY:** Masarykova 197, Kutná Hora, 28401

**JMÉNO ŘEDITELE ŠKOLY:** Ing. Josef Tremel

**EMAIL:** info@voskh.cz

**IČ:** 61924059

**RED-IZO:** 600007286

**KOORDINÁTOR TVORBY ŠVP:** Ing. Martin Procházka

## 1.2 Zřizovatel

**NÁZEV ZŘIZOVATELE:** Středočeský kraj

**ADRESA ZŘIZOVATELE:** Zborovská 11, 150 21 Praha

**EMAIL ZŘIZOVATELE:** podatelna@kr-s.cz

**DATOVÁ SCHRÁNKA ZŘIZOVATELE:** keebyyf

## 1.3 Název ŠVP

**ELEKTROTECHNIKA 2021+**

## 1.4 Platnost dokumentu

**PLATNOST OD:** 01.09.2021

**VERZE ŠVP:** 2021+

**DATUM PROJEDNÁNÍ V PEDAGOGICKÉ RADĚ:** 31.08.2021

## 2 Profil absolventa

Odborné kompetence absolventa zohledňují požadavky trhu práce vycházející z národních standardů profesní kvalifikace.

Absolvent vzdělávacího programu Elektrotechnika získá znalosti v širokém spektru oboru elektrotechniky a podle zvoleného zaměření se dále profiluje do oblasti energetiky, automatizační techniky, počítačových systémů či sdělovací techniky. Absolvent je schopen samostatné práce v náročných pracovních pozicích vymezenými příslušnými obory činností spojených s uvědoměným využíváním moderních technických prostředků včetně informačních technologií a je připraven na další celoživotní vzdělávání. Společné odborné kompetence absolventů oboru vychází z oblasti elektroniky, číslicové techniky, mikroprocesorové techniky a elektrotechnických měření. Nezanedbatelnou složkou jsou i jejich praktické dovednosti elektrotechnické a z části i strojnické.

### 2.1 Popis uplatnění absolventa v praxi

Absolventi tohoto vzdělávacího programu s ohledem na příslušnou specializaci se uplatní zejména ve středních technicko-hospodářských funkcích, např. jako:

- konstruktéři a projektanti elektrotechnických zařízení
- montéři elektrotechnických zařízení
- diagnostici a servisní technici elektrotechnických zařízení
- revizní technici a pracovníci technické kontroly elektrotechnických zařízení
- pracovníci oblasti řízení jednoduchých technologických procesů
- obsluha robotizovaných pracovišť
- technici a správci IT systémů
- montéři komunikačních technologií a počítačových sítí
- projektanti zabezpečovacích a protipožárních systémů
- projektanti elektroinstalací
- vedoucí výroby v oblasti výstavby
- energetici podniku
- manageři distribučních společností
- jako školitelé v oblasti elektrotechniky

## 2.2 Kompetence absolventa

### KLÍČOVÉ KOMPETENCE

#### a) Kompetence k učení

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:*

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

#### b) Kompetence k řešení problémů

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:*

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

#### c) Komunikativní kompetence

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:*

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

#### **d) Personální a sociální kompetence**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:*

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;

- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

#### **e) Občanské kompetence a kulturní povědomí**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:*

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

#### **f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:*

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;

- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

### **g) Matematické kompetence**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi, tzn. že absolventi by měli:*

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

### **h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn. absolventi by měli:*

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;



- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

## **ODBORNÉ KOMPETENCE**

### **a) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:**

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

### **b) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb , tzn. aby absolventi:**

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace;
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

### **c) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje , tzn. aby absolventi:**

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;

- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

**d) Uplatňovat zásady normalizace, řídit se platnými technickými normami a graficky komunikovat, dodržovat zásady ochrany před úrazem elektrickým proudem , tzn. aby absolventi:**

- uplatňovali zásady technické normalizace a standardizace při tvorbě technické dokumentace;
- využívali při řešení elektrotechnických úloh platné normy a další zdroje informací;
- četli a vytvářeli elektrotechnická schémata, grafickou dokumentaci desek plošných spojů aj. produkty grafické technické komunikace používané v elektrotechnice;
- tvořili jednoduché výkresy strojnických součástí a sestavení;
- používali jednoduché stavební výkresy;
- vytvářeli technickou dokumentaci s ohledem na normy v oblasti technického zobrazování, kótování atd.;
- využívali specializovaná programová vybavení.

**e) Provádět elektrotechnické výpočty a uplatňovat grafické metody řešení úloh s využitím základních elektrotechnických zákonů, vztahů a pravidel , tzn. aby absolventi:**

- určovali hlavní veličiny proudového pole a tyto znalosti aplikovali při řešení praktických problémů;
- řešili obvody stejnosměrného proudu;
- určovali elektrický indukční tok, elektrickou indukci a intenzitu elektrického pole a zjišťovali základní veličiny magnetického pole;
- řešili obvody střídavého proudu a vytvářeli jejich fázové diagramy;
- určovali elektrické veličiny v trojfázové soustavě při zapojení do hvězdy a do trojúhelníku a byli seznámeni s problematikou točivého magnetického pole.

**f) Provádět montážní a elektroinstalační práce, navrhovat, zapojovat a sestavovat jednoduché elektronické obvody, navrhovat a zhotovovat plošné spoje a provádět ruční a základní strojní obrábění různých materiálů , tzn. aby absolventi:**

- zapojovali vodiče, elektrické obvody, zásuvky apod.;
- vybírali, zapojovali a uváděli do provozu elektrické přístroje a zařízení;
- navrhovali, zapojovali a sestavovali jednoduché elektronické obvody;
- vybírali součástky z katalogu elektronických součástek;
- navrhovali plošné spoje včetně využití výpočetní techniky;

- opravovali a prováděli servis elektrických a elektronických přístrojů a zařízení;
- desky s plošnými spoji vyráběli, osazovali a oživovali desky s plošnými spoji;
- zhotovovali součásti podle výkresu.

**g) Měřit elektrotechnické veličiny , tzn. aby absolventi:**

- používali měřicí přístroje k měření elektrických veličin, parametrů a charakteristik elektrotechnických prvků obvodů a zařízení;
- analyzovali a vyhodnocovali výsledky uskutečněných měření a přehledně o nich zpracovávali záznamy i s využitím výpočetní techniky;
- využívali výsledky měření pro kontrolu, diagnostiku a zprovoznování elektrotechnických strojů a zařízení.

## **2.3 Způsob ukončení vzdělávání**

Vzdělávání je ukončeno po absolvování čtyřletého denního studia maturitní zkouškou, která se připravuje a organizuje podle školského zákona a příslušných prováděcích předpisů. Úspěšný absolvent získá střední vzdělání s maturitní zkouškou. Dokladem o něm je vysvědčení o maturitní zkoušce.

## 3 Charakteristika vzdělávacího programu

**NÁZEV ŠVP:** Elektrotechnika 2021+

**VERZE ŠVP:** 2021+

**KÓD A NÁZEV OBORU:** 26-41-M/01 Elektrotechnika

**STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ:** 4

**DOSAŽENÉ VZDĚLÁVÁNÍ:** střední odborné vzdělání s maturitní zkouškou

**FORMA VZDĚLÁVÁNÍ:** denní

### 3.1 Celkové pojetí vzdělávání

Hlavním cílem vzdělávání žáků je osvojení klíčových a odborných kompetencí pro jejich další osobnostní růst s ohledem na jejich individuální zájmy. Vzdělávací proces klade důraz na provázanost klasické frontální výuky s výukou individuální či skupinovou. Každý předmět učebního plánu má při plnění výchovných a vzdělávacích cílů své místo. Není žádoucí podceňování určitých předmětů a vyvyšování jiných. Takovéto přístupy jsou považovány za nepřipustné a odsouzeníhodné. Konkrétní učivo odborných předmětů v jednotlivých zaměřeních je průběžně aktualizováno tak, aby sledovalo nastavený trend v elektrotechnice a potřeby regionálního trhu práce. Jedním ze zdrojů aktualizací jsou informace od sociálních partnerů, se kterými má škola podepsaná memoranda o spolupráci.

### 3.2 Organizace výuky

#### Organizace výuky

Výchovně vzdělávací proces se řídí platným zněním "Školského zákona". Organizační formy výuky vycházejí na jedné straně ze vzdělávacích cílů stanovených tímto ŠVP a na straně druhé jsou limitovány prostorovými a ekonomickými možnostmi školy. Výuka je učebním plánem rozdělena do jednotlivých předmětů a na další podpůrné vzdělávací a výchovné aktivity (adaptační kurz, sportovní a turistické kurzy, souvislá odborná praxe, besedy, exkurze všeobecné / odborné / jazykově zaměřené, návštěvy společenských akcí, odborné a společensko-vědní soutěže, certifikace).

### **Základní zařazení žáků do tříd**

Počínaje prvním ročníkem studia jsou žáci rozděleni do tříd podle stanovených kritérií, která vyplývají z výsledků přijímacího řízení pro daný školní rok. Třídy jsou označovány písmenem E a arabskou číslicí, která vyjadřuje ročník studia (první = 1., druhý = 2., třetí = 3., čtvrtý = 4.). Třídy daného ročníku jsou dále odlišené velkým písmenem podle abecedy počínaje A, B, C, D ... Na výuku některých předmětů se třídy dělí na skupiny. Toto dělení bude stanoveno vždy na začátku školního roku.

### **Zařazení žáků do nových tříd podle odborného zaměření**

Na začátku třetího ročníku dochází k přerozdělení žáků do nových tříd podle výběru studijního zaměření. Vlastní volba žáka je ovlivněna jeho studijními výsledky. Škola nabízí zaměření Automatizační technika, Počítačové systémy, Sdělovací technika a Energetika. Nové třídy jsou rozlišeny písmeny A, P, S nebo E.

### **Struktura vyučovací hodiny**

Základní časovou jednotkou běžné výuky je vyučovací hodina, která činí 45 minut. Struktura vyučovací hodiny je definovaná obsahem konkrétního předmětu a stanovenými cíli vzdělávání i typem vyučovací hodiny.

### **Forma realizace praktického vyučování**

Výuka je realizována praktickou formou založenou na samostatné činnosti žáka. Výuka probíhá na specializovaných dílenských pracovištích.

### **Realizace dalších vzdělávacích a mimovyučovacích aktivit podporujících záměr školy**

Škola je aktivní v oblasti odborných stáží svých žáků i pedagogů, a to jak tuzemských, tak i zahraničních. Škola realizuje projekty podpory odborného vzdělávání spolufinancované z evropských dotačních titulů (vlastní, od zřizovatele, resortní). Škola podporuje zájem žáků o technické obory a zapojuje je do partnerských aktivit v oblasti síťování regionálních škol.

## **3.3 Realizace praktického vyučování**

V prvních třech ročnících studia žáci absolvují předmět Praktická cvičení, který je zaměřen na základy mechanických dovedností, elektrotechnických dovedností a údržbu počítačového hardware. Současně s tímto předmětem si mohou zvolit ještě další předmět Konstrukční cvičení, prakticky zaměřený s cílem podpořit jejich konkurenceschopnost na trhu

práce. V dalších letech studia je praktické vyučování součástí cvičení z většiny odborných předmětů. Do výuky ve druhém a třetím ročníku je zařazena čtrnáctidenní souvislá odborná praxe v celkovém rozsahu 160 hodin, která probíhá na pracovištích fyzických a právnických osob. V průběhu studia mohou být do výuky předmětů zařazované krátkodobé odborné exkurze.

### 3.4 Výchovné a vzdělávací strategie

Výchovné a vzdělávací strategie	
<b>Kompetence k učení</b>	Vedeme žáky k samostatnému objevování při získávání nových poznatků a jejich zpracování. Učíme žáky organizovat a řídit si vlastní učení a motivovat se pro další učení. Vedeme žáky k sebereflexi, učíme je stanovovat si dostupné cíle a hodnotit míru jejich dosažení. Klademe důraz na čtení s porozuměním, dovednost vyhledat a použít informaci z různých zdrojů. Při zadávání úkolů uplatňujeme individuální přístup k žákovi, k jeho schopnostem a možnostem. Žáci se naučí orientovat se v širší nabídce informačních zdrojů a využívat je při tvorbě ročníkových prací, domácí přípravy, referátů aj.
<b>Kompetence k řešení problémů</b>	Vedeme žáky k trpělivosti, sebereflexi a důslednosti při odstraňování zjištěných nedostatků vlastní práce. Směřujeme žáky k analýze problému a generování různých variant řešení problému. Motivujeme žáky k využívání veškerých dostupných informačních zdrojů. Nabízíme žákům různé modelové a problémové úlohy a situace, při jejichž řešení uplatňují své dovednosti a schopnosti. Žáci individuálně či společně řeší úkoly, učí se vyvozovat závěry z chyb a hledají vlastní odpovědi na otázky. Zapojují se do soutěží, prezentací, výstav, apod.
<b>Komunikativní kompetence</b>	Moderní informační technologie jsou na naší škole žáky efektivně využívány. Vedeme žáky k aktivnímu vyhledávání relevantních informací. Směřujeme je k využívání dostupných prostředků komunikace (knihovna, internet). Vedeme žáky ke komunikaci mezi sebou, ke vzájemné pomoci a spolupráci při výuce. Rozvíjíme vztahy s jinými školami a subjekty (projekty, zahraniční výměnné pobyty, sportovní hry nebo exkurze).
<b>Personální a sociální kompetence</b>	Rozvíjíme u žáků schopnost schopnosti konstruktivní diskuse na dané téma a vedeme je k dodržování základních pravidel práce ve skupině. Žáci jsou vedeni k odpovědné sebereflexi tak, aby byli schopni posuzovat své fyzické a duševní možnosti, stanovovat si cíle a priority s ohledem na své osobní vlastnosti. Jsou vedeni k respektování pravidel školního řádu. Žáci jsou vychovávaní k toleranci k odlišným hodnotovým

Výchovné a vzdělávací strategie	
	žebříčkům a poskytování vzájemné pomoci napříč skupinou, k respektování sociálních menšin a jejich specifik.
<b>Občanské kompetence a kulturní povědomí</b>	Učíme žáky hodnotit své zájmy z hlediska širší nadřazené skupiny, jíž je členem, z hlediska environmentální oblasti, ve které žije, s důrazem na ekologický, kulturní a sociální kontext. Nabízíme žákům kulturní a sportovní aktivity, které v mnohém přesahují rámec školy a podporují jejich rozvoj a začlenění do většinové společnosti. Vedeme žáky k akceptování pravidel platných při realizaci praktických činností ve škole a k poznávání zásad bezpečnosti a zdravého životního stylu, včetně znalosti zásad první pomoci. Žáci jsou seznamováni se svými právy a povinnostmi.
<b>Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám</b>	Vedeme žáky k odpovědnému rozhodování o svém dalším životě, včetně následného studia a profesního zaměření na základě sebereflexe, osobních předpokladů, schopností a zájmů. Podporujeme rozvíjení osobního a odborného potenciálu žáka, motivaci a aktivní přístup, iniciativu a tvořivost, imaginaci a flexibilitu při jeho odborném růstu. Povzbuzujeme žáky k dokončení zahájených prací a činností, a tím je motivujeme k dosahování úspěchu. Případné neúspěchy žáka eliminujeme podporou jeho vytrvalosti při hledání alternativních řešení. Seznamujeme žáky s principy tržní společnosti, včetně potencionálních rizik, s vyhledáváním a hodnocením podnikatelských záměrů a příležitostí, s ohledem na ekonomickou realitu tržního prostředí a další faktory.
<b>Matematické kompetence</b>	Vedeme žáky ke schopnosti funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích. Naši žáci jsou schopni provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy. Správně používají a převádějí běžné jednotky. Nacházejí vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů a umí je vymezit. Čtou a vytvářejí různé formy grafického znázornění. Aplikují znalosti o základních geometrických tvarech a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru.
<b>Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi</b>	Vedeme žáky k tomu aby, uměli pracovat s osobním počítačem a uměli využívat příslušné prostředky ICT. Naši žáci umí dobře pracovat s běžným základním i aplikačním programovým vybavením, pracují s komunikačními prostředky a cíleně využívají internetových služeb k vyhledání zdrojů. Pomocí dostupných technologií dovedou získané informace dále zpracovat.

<b>Výchovné a vzdělávací strategie</b>	
<b>Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci</b>	Vedeme žáky k chápání bezpečnosti práce jako nedílné součásti péče o zdraví své i svých spolupracovníků nebo klientů. Žáci znají a dodržují základní bezpečnostní předpisy. Jsou schopni rozpoznat nebezpečí na pracovišti a oznámit je na příslušných místech. Jsou schopni poskytnout jednoduchou základní první pomoc.
<b>Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje</b>	Vedeme žáky ke vnímání ceny práce. Jsou schopni zvážit náklady a zisk na určité činnosti a vědí jaký vliv má jejich jednání na životní prostředí. Umí efektivně nakládat s materiály, energiemi a odpady s ohledem na životní prostředí
<b>Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb</b>	Vedem žáky k tomu, aby chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti. Žáci se učí dodržovat stanovené normy a předpisy související se systémem řízení jakosti a dbát na zabezpečení parametrů kvality procesů, výrobků nebo služeb s ohledem na požadavky klienta.
<b>Provádět montážní a elektroinstalační práce, navrhovat, zapojovat a sestavovat jednoduché elektronické obvody, navrhovat a zhotovovat plošné spoje a provádět ruční a základní strojní obrábění různých materiálů</b>	Vedeme žáky k tomu, aby dokázali navrhnout a zrealizovat elektronické obvody s využitím prostředků informačních technologií. Žáci se učí zhotovovat plošné spoje a mechanické dílce elektrických přístrojů a zařízení. Získávají dovednosti v oblasti montáže jednodušších elektrotechnických zařízení a běžné elektroinstalace. Seznamují se s platnými technologické postupy.
<b>Uplatňovat zásady normalizace, řídit se platnými technickými normami a graficky komunikovat, dodržovat zásady ochrany před úrazem elektrickým proudem</b>	Vedeme žáky k vytváření různých druhů elektrotechnické dokumentace s ohledem na normy v oblasti technického zobrazování. Učíme je vytvářet elektrotechnická a elektronická schémata pomocí produktů grafické komunikace v elektrotechnice a s využitím informačních technologií. Žáci pohotově využívají normy, jejich inovace a další zdroje informací při řešení elektrotechnických a elektronických úkolů. Zvláštní důraz klademe na proškolení žáků v oblasti dodržování zásad ochrany před úrazem elektrickým proudem. Tyto zásady na pracovišti kontroluje příslušný proškolený odborný učitel.
<b>Provádět elektrotechnické výpočty a uplatňovat grafické metody řešení úloh s využitím základních elektrotechnických zákonů, vztahů a pravidel</b>	Vedeme žáky k tomu, aby dokázali popsat hlavní veličiny proudového pole a tyto znalosti aplikovali při řešení praktických problémů. Učíme je řešit obvody stejnosměrného i střídavého proudu a při řešení uplatňovat základní výpočtová pravidla a optimální grafické metody.
<b>Měřit elektrotechnické veličiny</b>	Vedeme žáky k tomu, aby uměli využít běžných měřicích přístrojů k měření elektrických parametrů a charakteristik elektrotechnických prvků a zařízení. Učíme je analyzovat



Výchovné a vzdělávací strategie	
	a vyhodnocovat výsledky měření a přehledně je zpracovat do záznamů o měření. Tyto výsledky žáci dokážou využít ke kontrole a diagnostice elektrotechnických strojů a zařízení. Vedeme žáky k plánování povinných revizí a údržbě těchto technologií.

### 3.5 Začlenění průřezových témat

Průřezová témata jsou obsažena v předmětech napříč celým učebním plánem. Konkrétní informace jsou uvedené v učebních osnovách předmětů.

### 3.6 Přípravné kurzy nabízené školou

Přípravné kurzy nabízené školou: přípravné IT certifikace, přípravné jazykové certifikace, přípravné kurzy pro uchazeče, přípravný kurz odborné certifikace, přípravný kurz pro elektrotechnickou zkoušku.

### 3.7 Způsob a kritéria hodnocení žáků

Žáci jsou hodnoceni klasifikací, která odpovídá těmto charakteristikám:

#### *Objektivnost*

Učitel stanoví kritéria hodnocení výsledků studia takovým způsobem, aby co nejméně závisely na osobnosti učitele, jeho osobních sympatiích a antipatiích či jiných subjektivních vlivech. Pro hodnocení chování učitel použije příslušná odlišná kritéria. Chování žáka nesmí být zahrnuto v hodnocení prospěchu.

#### *Relativnost*

Učitel stanoví kritéria hodnocení výsledků studia takovým způsobem, aby pokud možno co nejvíce vyrovnávaly vrozené handicap a další individuální odchylky a schopnosti tříd i jednotlivých žáků. K tomuto cíli může učitel využívat různé nástroje. Jedním z nástrojů naplnění tohoto požadavku jsou na naší škole Individuální vzdělávací programy (viz dále).

#### *Upotřebitelnost*

Učitel stanoví kritéria hodnocení výsledků studia takovým způsobem, aby co nejvíce odpovídaly aktuální situaci v oboru a relevantní reálné praxi.

#### *Nerozpornost*

Cíle hodnocení by měly korespondovat s cíli výuky.

#### *Disjunktnost*

Učitel vytváří kritéria hodnocení výsledků studia takovým způsobem, aby se jednotlivá kritéria nepřekrývala.

#### *Měřitelnost*

Učitel stanoví kritéria hodnocení výsledků studia na základě objektivně a opakovaně měřitelných jevů.

Obecná kritéria hodnocení jsou daná aktuálním zněním Klasifikačního řádu, který je součástí platného Školního řádu. Konkrétní kritéria a formy hodnocení žáků jsou uvedena v tabulce učebních osnov jednotlivých předmětů. Výsledné hodnocení žáka z těchto předmětů je uvedeno na ročníkovém vysvědčení, které obsahuje pololetní a závěrečné hodnocení. Klasifikace je dána pětistupňovým hodnocením s atributy prospěl s vyznamenáním, prospěl či neprospěl.

### **3.8 Organizace přijímacího řízení**

#### **Podmínky pro přijímání ke vzdělávání**

Přijímací řízení je organizováno podle ustanovení platného znění školského zákona a vyhlášky o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři. Podmínky a kritéria přijímacího řízení jsou každoročně zveřejněny na webových stránkách školy.

### **3.9 Charakteristika obsahu i formy ZZ nebo profilové části MZ**

Maturitní zkouška se skládá z části společné a profilové.

Profilová část obsahuje zkoušky z obsahových částí odborného vzdělávání:

- maturitní práce s obhajobou před zkušební komisí nebo praktická zkouška
- ústní zkouška z předmětu Elektronika
- ústní zkouška z obsahových částí vzdělávací oblasti Odborná specializace (zaměření A: Automatizační technika, zaměření P: Počítačové systémy, zaměření S: Sdělovací technika, zaměření E: Elektroenergetika)

## **3.10 Volitelné zkoušky společné části MZ**

Model volitelných zkoušek společné maturitní zkoušky se opírá o platnou legislativu.

## **3.11 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Podpůrná opatření, která škola uplatňuje, se týkají úpravy rozsahu učiva, individuálního pracovního tempa žáků, předem domluvených termínů zkoušení, formy zkoušení – dle speciálních vzdělávacích potřeb se preferuje buď zkoušení ústní, nebo naopak písemné, kopírování příprav učitelů a ostatních učebních textů a přesného vyznačení úkolů ke zkoušení, zadávání samostatných prací, výuka přes internet formou zakoupených výukových programů, používání žákovských notebooků a v neposlední řadě poskytování konzultačních hodin jednotlivými vyučujícími. Dále vyučující dle doporučení školského poradenského pracoviště uplatňují ve své práci se žáky se SVP doporučená podpůrná opatření.

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona (ŠZ). Podpůrná opatření realizuje škola a školské zařízení.

Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení a nemají normovanou finanční náročnost. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola nebo školské zařízení uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení (ŠPZ) a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. 3 (dále jen vyhláška). Různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat za podmínek daných ŠZ a vyhláškou.

Závazný rámec pro obsahové a organizační zajištění odborného vzdělání tvoří RVP a ŠVP. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro zpracování plánu pedagogické podpory (PLPP) a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně je podkladem pro tvorbu individuálního vzdělávacího plánu (IVP). PLPP a IVP zpracovává škola.

Při poskytování podpůrných opatření je možné zohlednit také § 67 odst. 2 ŠZ, který uvádí, že ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák uvedený v § 16 odst. 9 ŠZ může být uvolněn (nebo nemusí být hodnocen) také z provádění některých činností, ovšem nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. Tzn., že žák nemůže být uvolněn z odborných teoretických i praktických předmětů (tj. příslušných cvičení, odborné praxe) nezbytných pro dosažení odborných kompetencí a výsledků vzdělávání vymezených příslušným RVP a ŠVP, z předmětů nebo obsahových částí propedeutických pro odborné vzdělávání a pro získání požadovaných gramotností nebo předmětů a obsahových částí maturitní zkoušky. V případě potřeby škola nabídne žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a úspěšně vykonat maturitní zkoušku (úpravu podmínek maturitní zkoušky pro žáky se SVP stanoví příslušné prováděcí předpisy vč. vyhlášky č. 27/2016 Sb.). Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru vzdělání z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě se ŠPZ a zástupci nezletilého žáka, popř. s jinými institucemi, jiný, pro něj vhodnější obor vzdělání (tato nabídka je učiněna žákovi včas, jakmile škola zjistí závažné překážky ke vzdělávání žáka v daném oboru vzdělání).

Nezbytným předpokladem pro přijetí ke vzdělávání a zvládnutí požadavků na odborné vzdělání je splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o vzdělávání na střední škole. Požadavky na zdravotní způsobilost uchazečů o vzdělávání na střední škole jsou stanoveny v příloze k Nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ i další druhy podpůrných opatření, např. využití asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a dalších odborníků, poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická intervence nebo pedagogická intervence. Počet vyučovacích hodin předmětů speciálně pedagogické péče je v závislosti na stupni podpory stanoven v Příloze č. 1 k vyhlášce. Časová dotace na předměty speciálně pedagogické péče je poskytována nad rámec časové dotace stanovené RVP.

*Pod pojmem „speciálně pedagogická intervence“ se rozumí zajištění předmětů speciálně pedagogické péče pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními, které jsou zaměřeny na oblast logopedických obtíží, řečové výchovy, nácviku sociální komunikace, zrakové stimulace apod. Pod pojmem „pedagogická intervence“ se rozumí vzdělávání žáka*

*s přiznanými podpůrnými opatřeními ve vyučovacích předmětech, v nichž je třeba zlepšit jeho výsledky učení, případně kompenzovat nedostatečnou domácí přípravu na výuku.*

Podle potřeb žáků lze zvolit odlišnou délku vyučovací hodiny, pokud to umožňuje RVP (§ 26 odst. 1b) ŠZ). Ve výjimečných případech může ředitel školy vzdělávání prodloužit, nejvýše však o 2 školní roky (§ 16 odst. 2b) ŠZ).

### **3.12 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných**

V souladu se zněním ŠZ § 17 je povinností školy vytvářet podmínky pro rozvoj nadání žáků. Výuka by měla podněcovat rozvoj potenciálu žáků včetně různých druhů nadání a být zaměřena na to, aby se tato nadání mohla ve škole projevit a rozvíjet.

Za nadaného žáka se podle § 27 odst. 1 vyhlášky považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Za žáka mimořádně nadaného se pak považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech (§ 27 odst. 2 vyhlášky).

Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka provádí ŠPZ ve spolupráci se školou. Jestliže se u žáka projevuje vyhraněný typ nadání (v oblasti pohybové, umělecké, manuální), vyjadřuje se ŠPZ zejména ke specifikům jeho osobnosti, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání, zatímco míru žákova nadání zhodnotí odborník v příslušném oboru. Žákovi s mimořádným nadáním může škola povolit vzdělávání podle IVP nebo ho přeřadit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku (§ 17 odst. 3 ŠZ; § 28 – § 31 vyhlášky).

Nadání, případně mimořádné nadání žáka se může projevit i v jiných než uměleckých oborech vzdělání. Mohou to být i žáci vysoce motivovaní ke studiu daného oboru a povolání. Je žádoucí věnovat těmto žákům zvýšenou pozornost a využívat pro rozvoj jejich nadání také podpůrná opatření vymezená pro vzdělávání těchto žáků ŠZ a vyhláškou. Jedná se nejen o vzdělávání podle IVP u žáků s diagnostikovaným mimořádným nadáním, ale také o možnost rozšířit obsah vzdělávání, popř. i výstupy vzdělávání, nad RVP a ŠVP, vytvářet skupiny nadaných žáků z různých ročníků, umožnit žákům účastnit se výuky ve vyšším ročníku, popř. se paralelně vzdělávat formou stáží na jiné škole nebo na odborných

pracovištích, účastnit se studijních a jiných pobytů v zahraničí (např. v rámci programu ERASMUS+), zapojovat je do různých projektů (školních i projektů sociálních partnerů), soutěží a jiných aktivit rozvíjejících nadání žáků.

### **3.13 Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole**

#### **Začlenění ŠPP do organizačního systému školy**

Školní poradenské pracoviště (ŠPP) vede a za jeho činnost odpovídá ředitelem pověřený výchovný poradce. ŠPP se řídí svým programem poradenských služeb stanoveným na školní rok.

Jeho členy jsou:

- výchovný poradce
- školní metodik prevence
- kariévní poradce
- školní psycholog

#### **Systém péče o žáky se SVP ve škole**

Podrobnosti k postupu školy při poskytování služeb žákům s přiznanými podpůrnými opatřeními stanoví vyhláška č. 27/2016 Sb. a Školní poradenské pracoviště při VOŠ, SPŠ a JŠ s právem státní jazykové zkoušky Kutná Hora ve svém programu daném na školní rok. Obecně platí, že žáci se speciálními potřebami učení jsou ve škole evidováni. Jejich potřeby jsou zohledňovány už při přijímacím řízení na střední školu a v průběhu studia jsou pak speciální vzdělávací potřeby žáka zajišťovány formou individuální integrace dle vyhlášky o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných č. 27/2016 Sb. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s podpůrným opatřením 2. až 5. stupně je sestaven individuální vzdělávací plán na základě doporučení školského poradenského centra, kde jsou specifikovány metody výuky, úpravy obsahu vzdělávání, organizace výuky, způsoby zadávání a plnění úkolů, způsoby ověřování vědomostí a dovedností, hodnocení žáka, pomůcky a učební materiály. Další možností je uplatňování podpůrných opatření na základě doporučení školského poradenského pracoviště. Poskytování podpůrných opatření 1. stupně žákovi navrhnou pedagogičtí pracovníci školy, kteří vypracují plán pedagogické podpory na základě pozorování v hodině, z analýzy výsledků činnosti žáka, žákovy reflexe jeho výsledků, z rozhovorů se žákem nebo jeho zákonným zástupcem za metodické podpory výchovného poradce.

**Systém péče o žáky nadané ve škole**

Žákovi s mimořádným nadáním může škola povolit uzpůsobení podmínek vzdělávání (individuální studijní plán) nebo povolit vzdělávání podle IVP dle Doporučení ŠPZ. *Pravidla, postupy a realizace práce se žákem nadaným jsou uvedeny v programu ŠPP.*

Obecně platí, že škola vytváří prostor těmto nadaným žákům několika způsoby. Jednak širším začleněním samostatné práce a individuálního přístupu v běžných vyučovacích jednotkách, ve kterých je žákům umožněno individuální tempo práce, různé aplikace učiva a tvorba samostatných projektů, dále začleňováním těchto žáků na přípravu do školních a vyšších kol soutěží. Škola nabízí také nepovinné předměty a kroužky. Studenti se zapojují do vědomostních a dovednostních soutěží, a to nejen v matematice, přírodovědných předmětech, ale také v jazykových, sportovních, a především v technických soutěžích. Základním cílem je především podpora, zvyšování kvality a rozšiřování péče o talentované žáky na SŠ, kteří jsou schopni dosahovat vynikajících výsledků. Sociálně znevýhodnění žáci mají možnost využívat výpůjček učebnic a učebních textů v knihovně školy. Ve svém volném čase mohou používat počítačovou techniku ve školním informačním centru. V rámci aktivit na podporu primární prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže nabízí naše škola volnočasové aktivity. Jedná se o nepovinné kroužky v rozsahu dvou hodin týdně. Posilují se zde sociální a komunikační dovednosti žáků a řešení zátěžových situací. Vycházíme ze zkušeností, že příznivé prostředí kolektivu pozitivně ovlivní výskyt nežádoucích jevů jako je šikana, rasismus, kriminalita a užívání návykových látek. Veškeré aktivity, které obsahují hry, soutěže a závody větších skupin, podněcují poznávání vlastní osobnosti i kolektivu. V hodinách kroužků je také umožněno žákům podílet se na přípravě vlastních akcí – plánovat, realizovat a hodnotit tyto akce. Dále jsou pořádány turnaje mezi třídami v kopané, volejbale, florbale a stolním tenise. Při těchto akcích se klade důraz na dodržování pravidel, a to také vede ke hře v duchu „fair – play“. V rámci podpory sportu, mají žáci možnost navštěvovat školní posilovnu.

*Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků je třeba zejména:*

- *povzbuzovat žáky při případných neúspěších a posilovat jejich motivaci k učení;*
- *uplatňovat formativní hodnocení žáků;*
- *poskytovat pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců;*
- *věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole;*
- *spolupracovat s odbornými institucemi, tj. se ŠPZ a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně právní ochrany žáka apod.);*
- *spolupracovat s dalšími sociálními partnery školy, zejména s rodiči žáků (jak žáků se SVP při řešení individuálních zdravotních či učebních obtíží žáků, tak s ostatními rodiči) a také se základními školami, ve kterých žáci plnili povinnou školní docházku (zjistit, jaká podpora byla žákovi poskytována na základní škole);*

- *spolupracovat se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání (odborné praxe) nebo při hledání možností prvního pracovního uplatnění absolventů se zdravotním postižením; je vhodné seznámit zaměstnavatele, u něhož se bude realizovat odborná praxe žáků se SVP, a zejména instruktora dané skupiny se specifiky vzdělávání těchto žáků a přístupu k nim;*
- *realizovat další vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřené na vzdělávání žáků se SVP (i žáků nadaných) a uplatňování adekvátních metod a forem výuky, hodnocení a komunikace s těmito žáky.*

### **3.14 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence**

Problematika bezpečnosti práce, hygieny práce a požární ochrany je součástí teoretického i praktického vyučování. Vychází z požadavků platných legislativních předpisů (zákony, vyhlášky, technické normy a předpisy ES). Prostory, ve kterých výuka probíhá, musí odpovídat vyhlášce č.410/2005 Sb. Žáci jsou seznámeni s bezpečnostními pokyny v užívaných prostorách, pravidelně probíhá nácvik evakuace školy.

### **3.15 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání**

Vzdělávání je ukončeno po absolvování čtyřletého denního studia maturitní zkouškou, která se připravuje a organizuje podle školského zákona a příslušných prováděcích předpisů. Úspěšný absolvent získá střední vzdělání s maturitní zkouškou. Dokladem o něm je vysvědčení o maturitní zkoušce.