



Provozní řád počítačové učebny

1. Tento Řád počítačové učebny je součástí platného Školního řádu.
2. Do počítačové učebny žáci vstupují jen za přítomnosti vyučujícího nebo s jeho vysloveným souhlasem.
3. Žák je povinen se při práci v učebně a při přípravě na vyučování řídit pokyny vyučujícího.
4. Žák je povinen před začátkem prováděné činnosti zkontrolovat stav pracovního místa, a všech pracovních pomůcek. Veškeré závady a nedostatky, a to i vzniklé následně v průběhu výuky, je žák povinen bezodkladně nahlásit vyučujícímu.
5. Žák zachází se zařízením učebny a pomůckami opatrně, šetrně a podle pokynů vyučujícího.
6. V učebně se smí provádět pouze činnost, která je vyučujícím nařízena či povolena a pod jeho dohledem.
7. Při vstupu vyučujícího do učebny žáci z bezpečnostních důvodů nevstávají. Výjimku může udělit vyučující.
8. Žáci jsou povinni dodržovat všechna platná bezpečnostní nařízení, zejména opatření na ochranu života a zdraví.
9. Každou mimořádnou událost je žák povinen nahlásit vyučujícímu, který zajistí potřebná opatření, včetně poskytnutí první pomoci a přivolání zdravotnické záchranné služby.
10. Před opuštěním místnosti žáci ukončí všechny aplikace a počítač vypínají. Dle pokynu vyučujícího mohou nechat počítače pouze odhlášené bez jejich vypnutí.
11. Při vzniklé škodě na vybavení učebny, včetně zavirování IT školy, způsobené porušením bodů uvedených v tomto řádu, ať už nedbalostí či úmyslně, bude následně postupováno podle kázeňských pravidel vymezených školního řádem.
12. Nejpozději 14 dní po ukončení školního roku budou všechna privátní data žáků ze školní sítě odstraněna.
13. Žákovský profil v operačních systémech počítačů školy má vždy charakter dočasného profilu. K uložení privátních dat slouží vyhrazené datové úložiště nebo OneDrive 365.
14. Žák je povinen si sám, dle svých možností a způsobů, včas zálohovat svá data z vyhrazených datových úložišť. Škola nezodpovídá za ztrátu těchto dat.
15. Žák je povinen dodržovat pravidla nakládání s osobními daty, dle platného GDPR nařízení školy.




Žákům je není dovoleno

1. v učebně jíst
2. vstupovat do učebny ve znečištěné obuvi
3. odkládat v učebně objemné předměty na stoly a židle
4. odnášet z učebny bez povolení vyučujícího jakékoliv vybavení
5. bez svolení vyučujícího používat jakákoliv vlastní zařízení vyžadující napájení jiným než bezpečným napětím (SELV)
6. instalovat do počítačů či odstraňovat jakýkoliv software bez svolení správce učebny; výjimku může udělit vyučující v případě složek lokálního žákovského účtu
7. manipulovat s technickým vybavením učebny standardním způsobem dříve, než dojde k jejich prokazatelnému seznámení se způsobem jejich užití podle návodu k obsluze
8. manipulovat s technickým vybavením nestandardním způsobem, včetně přepojování propojovacích a napájecích kabelů
9. navštěvovat webové stránky a jakýmkoliv způsobem používat datové zdroje propagující rasismus, násilí, erotiku a další nevhodný obsah

1. září 2023

Ing. Martin Procházka
ICT koordinátor školy

 KB 9332840277/0100
IČ: 61924059
DIČ: CZ61924059

Masarykova 197, 284 11 Kutná Hora

e-mail: info@vos-kh.cz
tel.: 327 588 811
www.vos-kh.cz

